

**DOMANDA DI CONFERMA ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA
ANNO SCOLASTICO 2021-2022**

Il/la sottoscritto/a (nome) _____ (cognome) _____

Nato/a a _____ il _____

Cod.fisc.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

madre **padre** **tutore dell'alunno/a**

(nome) _____ (cognome) _____

Nato/a a _____ il _____

Cod.fisc.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Residente a _____ in via _____

Telefono _____ e-mail _____

iscritto /a per l'a.s. 2021/2022 presso la Scuola Primaria "Don Bosco" Torreglia – classe _____

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a possa fruire del servizio di ristorazione scolastica organizzato dal Comune di Torreglia

DICHIARA

- di aver preso visione del regolamento del servizio refezione scolastica approvato con deliberazione di C.C. n° 22 del 29/06/2020;
- di impegnarsi a corrispondere al Comune di Torreglia la tariffa di fruizione del servizio stabilita nell'importo di € 4,00 a pasto, secondo modalità che verranno comunicate;
- di impegnarsi, qualora il/la proprio/a figlio/a non potesse più fruire del suddetto servizio, ad inviare sollecitamente comunicazione scritta all'Ufficio Segreteria del Comune, consapevole che la tariffa per l'erogazione del servizio dovrà essere regolarmente versata fino all'accettazione della variazione da parte dell'Ufficio competente;
- di essere consapevole che la disdetta del pasto in caso di assenza del figlio, è a carico del genitore/tutore, e dovrà essere effettuata entro le ore 9.00, secondo le modalità che saranno esplicitate in apposito vademecum;
- essere consapevole delle conseguenze penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Data _____

firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

1. Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento è il Comune di Torreglia con sede a Torreglia Largo Marconi n. 1 nella persona del Sindaco pro tempore.

2. Responsabile della Protezione dei dati Data Protection Officer. Il Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer) è il dott. Enrico Fontana email: dpo@comune.torreglia.pd.it, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che la riguardano.

3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati. La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione delle attività del servizio di refezione scolastica. La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è data dalla normativa statale e regionale che affida ai Comuni la materia dell’assistenza scolastica intesa quale strutture e servizi destinati a facilitare l’assolvimento dell’obbligo scolastico (D.Lgs. n. 112/1998, L.R. n. 11/2001).

4. Trattamento dei dati. Il trattamento dei dati dell’utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l’utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi. Potranno essere trattati inoltre in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre Strutture dell’Amministrazione comunale di Torreglia, per le loro finalità istituzionali, o ad altre pubbliche amministrazioni per le finalità inerenti la stessa istanza o per finalità previste dalla legge, nonché a soggetti esterni affidatari del servizio di refezione scolastica o di supporto al servizio, e non saranno diffusi.

5. Conservazione dei dati

Il periodo di conservazione, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato dalle regole interne dell’Amministrazione comunale e da leggi e regolamenti in materia, in relazione alle finalità sopra descritte.

6. Diritti dell’interessato. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l’accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA.

7. Conferimento dei dati. Il conferimento dei dati è necessario per la gestione del servizio di refezione scolastica. Nel caso in cui l’interessato non fornisca i dati personali richiesti non potrà essere evasa l’istanza presentata.

Per presa visione

Il Richiedente

Data _____

firma _____